



IN BALANS
met Mirjam

Algemene Voorwaarden voor een Behandelingstraject bij een M.S.C. de Hullu, Inbalansmetmirjam

Artikel 1: Definities

1.1 M.S.C. de Hullu: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die de behandeling of begeleiding aanbiedt.

1.2 Cliënt: De natuurlijke persoon die gebruikmaakt van de diensten van M.S.C. de Hullu.

1.3 Behandelingstraject: Het geheel aan diensten en behandelingen dat de M.S.C. de Hullu de Cliënt aanbiedt.

1.4 Overeenkomst: De overeenkomst tussen M.S.C. de Hullu en de Cliënt betreffende het Behandelingstraject.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en behandelingen tussen M.S.C. de Hullu en de Cliënt.

2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door de M.S.C. de Hullu.

Artikel 3: Totstandkoming van de Overeenkomst

3.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Cliënt mondeling of schriftelijk akkoord gaat met het voorgestelde Behandelingstraject.

3.2 M.S.C. de Hullu behoudt zich het recht voor om cliënten te weigeren indien daar gegronde redenen voor zijn.

Artikel 4: Verplichtingen van M.S.C. de Hullu

4.1 M.S.C. de Hullu zal de behandelingen naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.

4.2 M.S.C. de Hullu zal de Cliënt informeren over de aard en het doel van de behandelingen.

Artikel 5: Verplichtingen van de Cliënt

5.1 De Cliënt is verplicht naar waarheid alle relevante informatie te verstrekken die van belang kan zijn voor de behandeling.

5.2 De Cliënt dient zich te houden aan de afspraken en voorschriften zoals overeengekomen in het M.S.C. de Hullu.

Artikel 6: Betaling

6.1 De tarieven voor de behandelingen worden voorafgaand aan het Behandelingstraject aan de Cliënt medegedeeld.

6.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6.3 Bij niet-tijdige betaling is de Cliënt van rechtswege in verzuim en is de Cliënt wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag.

Artikel 7: Annulering en Wijziging van Afspraken

7.1 Annulering van afspraken door de Cliënt dient minimaal 24 uur voor de geplande afspraak te geschieden.

7.2 Bij niet-tijdige annulering of bij het niet verschijnen op een afspraak, behoudt M.S.C. de Hullu zich het recht voor om de kosten van de geplande behandeling in rekening te brengen.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1 M.S.C. de Hullu is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat zij is uitgegaan van door de Cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

8.2 M.S.C. de Hullu is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het directe gevolg is van een aan M.S.C. de Hullu toe te rekenen tekortkoming.

Artikel 9: Privacy

9.1 M.S.C. de Hullu behandelt alle informatie van de Cliënt vertrouwelijk en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving.

9.2 Zonder toestemming van de Cliënt zullen geen gegevens aan derden worden verstrekt, tenzij dit wettelijk verplicht is.

Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillen

10.1 Op alle overeenkomsten tussen M.S.C. de Hullu en de Cliënt is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

10.2 Geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de overeenkomst zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar M.S.C. de Hullu is gevestigd.

Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld om duidelijkheid te bieden over de rechten en plichten van zowel M.S.C. de Hullu als de Cliënt. Bij vragen of onduidelijkheden kan de Cliënt altijd contact opnemen met M.S.C. de Hullu (info@inbalansmetmirjam.nl).

Deze algemene voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op [20 augustus 2024].